

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНИЗАЦИЯ НА СЕЛСКОТО  
СТОПАНСТВО И ЕЛЕКТРОНИКА "Н. Й. ВАПЦАРОВ" – гр. СРЕДЕЦ**

тел./факс 05551/ 77-43; тел: 77-47; 77-56;77-41; e-mail:pgmsse@gbg.bg.

УТВЪРЖДАВАМ:  
ДИРЕКТОР:  
/инж. Димитър Лапчев/



**М Е Р К И**  
**ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО**  
**НА ОБРАЗОВАНИЕТО**

**В ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНИЗАЦИЯ  
НА СЕЛСКОТО СТОПАНСТВО И ЕЛЕКТРОНИКА  
"Н. Й. ВАПЦАРОВ" – гр. СРЕДЕЦ  
за учебната 2023/2024 година**

Настоящите мерки са приети на заседание на Педагогическия съвет  
с Протокол № ..8.../...11.09.2023 год.

## МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024г.

### ПГМССЕ “Н. Й. ВАЩАРОВ” ГР.СРЕДЕЦ

Основна цел е да се подобрят условията и реда за разработване на ефективна вътрешна образователна система за осигуряване и управление на качеството. Мерките са съобразени с принципите и изискванията на МОН за усъвършенстване на процесите за управление на качеството. Чрез управление на процеса на развитие на ПГМССЕ “Н. Й. Ващаров”, качеството на образование се осигурява на основата на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

#### I. Принципи за осигуряване на качеството на образование в ПГМССЕ “Н. Й. Ващаров” - гр.Средец

- Използване и управление на ресурсите. Ефективно разпределение.
- Сътрудничество, прозрачност и социален диалог между всички участници в процеса на обучението и образованието.
- Прилагане на добри педагогически практики.
- Непрекъснатост, демократичност, прозрачност в процеса за повишаване на качеството.
- Ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на заинтересованите страни.
- Целенасоченост към постигане на всички резултати в процеса на обучение и образование.
- Лидерство и разпределение на готовността за постигане на целите на стратегията.

#### II. Дейности за повишаване на качеството.

1. Дейности, свързани с училищната институция:

1.1. Модернизиране на материално-техническата база.

- Прилагане на механизъм за адаптиране на обучаваните към сферата на институцията.
- Осигуряване на интеркултурно обучение.
- Развитие на организационна култура в институцията.
- Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.
- Реализиране на училищни, национални, международни програми и проекти.
- Активно и коректно взаимодействие училище-родители.
- Организиране на извънкласни форми на обучение на учениците.
- Взаимодействие с местната общност, със социалните партньори, университети и др.

- Използване на всички механизми на Държавата за привличане и по-дълго оставане в училище на всички ученици.

## 2. Дейности, свързани с учителите:

2.1. Подобряване на възможностите за допълнителна и продължителна квалификация на учителите по специалността им от висшето образование за повишаване на тяхната личностна ефективност.

- Подкрепа на всеки креативен преподавател и насърчаване на повече иновационни подходи за преподаване.
- Използване на всички възможности за практичност в преподаването и прилагане на уроци за обединяване на знания и умения на учениците в различни предмети.
- Максимално намаляване на административното бремене за сметка на повече време за новаторство в класната стая.
- Прилагане на методи за по-дълго задържане на интереса и вниманието на учениците.
- Насърчаване на комуникацията между учителите.
- Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетенциите на учениците. Ясно формулиране на критериите.
- Развиване на позитивно отношение учител-ученик.

## 3. Дейности, свързани с учениците:

- Повишаване на мотивацията на учениците.
- Ефективна обратна връзка с учениците.
- Развиване на позитивно отношение учител-ученик.
- Подобряване на образователните резултати на учениците.
- Намаляване на неграмотните деца.
- Активност в учебния процес на учениците.
- Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование.

## 4. Дейности, свързани с родителите:

- Създаване на възможности за договорености с родителите за по-добро бъдеще на децата им в образователната система.
- Ролята на възпитанието на всеки ученик и отношението на родителите към образованието в институцията.
- Ефективна и прозрачна обратна връзка с родителите за образованието и възпитанието на децата им.
- Предотвратяване на недоволства, конфликти от страна на родителите в противовес на максимално подобряване на комуникацията учител-родител.

Родителите – съпартньори в учебно-възпитателния процес.

### **III. Показатели за измерване на постигнатото качество на образование в ПГМССЕ “Н. Й. Вапцаров”**

1. Повишаване на общия успех на учениците.
2. Резултати от Национално външно оценяване и Държавни зрелостни изпити.
3. Брой ученици, участващи в национални и международни програми.
4. Намален брой допуснати отсъствия.
5. Намален брой провинили се ученици.
6. Брой участници в извънкласни дейности.
7. Брой учители, повишили квалификацията си.
8. Подобрена материална база в училище.
9. Брой реализирани проекти и програми.

### **IV. Разработване на вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието и обучението.**

1. Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:

- Политиката и целите по осигуряване на качеството.
- Органите за управление на качеството и правомощията им.
- Правилата за нейното прилагане.
- Годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване.
- Условието и реда за измерване на постигнатото качество чрез самооценяването.

Целите и политиката по осигуряване на качеството се разработват от Директора – ръководителят на институцията, в съответствие със стратегията за развитието ѝ.

Орган за управление на качеството са:

- Директорът-ръководителят на институцията.
- Педагогическият съвет.

За функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството в институцията се определя комисия. Броят на членовете, съставът и срокът за изпълнение на работата на комисиите се определят от Директора.

2. Ръководна роля на Директора на институцията:

Организира, контролира и отговаря на цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството.

Разработва политика и целите по осигуряване на качеството.

Определя състава на комисията/комисиите.

Директорът на училището отговаря за функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството. Организира изпълнението на следните дейности:

- Анализ на резултатите от изпълнението на целите на институцията.
- Анализ на силните и слабите страни, на възможностите и рисковете за развитието на институцията.

- Посочване на индивидуалния напредък на всеки ученик по отношение на неговите образователни резултати.
- Посочване на специфичните за институцията ключови фактори, които влияят на качеството на предоставяното образование.
- Планиране на ежегодни дейности за постигане на целите от стратегията за развитие на институцията.
- Изпълнение на планираните дейности от плана за действие към стратегията за развитие на институцията и реализирането на заложените цели в нея.

#### **V.Условия и ред за измерване на постигнатото качество. Критерии на оценяването:**

1.Управление на институцията – ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството на образованието.

2.Образователният процес – обучение, възпитание, социализация.

3.Взаимодействие на всички заинтересовани страни.

#### **VI.Изисквания за управление на качеството в ПГМССЕ “Н. Й. Вапцаров” - гр.Средец**

Усъвършенстване на процесите на управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания:

1.Подобряване на работната среда чрез:

а/прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните;

б/осигуряване на достъпна среда;

в/модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;

г/развитие на организационната култура.

2.Осигуряване на развитие на персонала чрез:

а/подобряване на възможностите за допълнително и продължаваща квалификация на учителите;

б/изграждане на култура за осигуряване на качеството;

в/създаване и поддържане на открита и ясна комуникация;

г/повишаване на ефективността на административното обслужване;

д/повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение.

3.Подобряване на резултатите от обучението чрез:

а/повишаване на мотивацията на обучаваните.

б/повишаване на активността и изявиите на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати.

в/създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

4.Подобряване на взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации, университети и други заинтересовани страни чрез:

а/разширяване на възможностите за практическо обучение в реална работна среда.

б/проучване и прилагане на добри практики на сродни институции.

в/подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението.

г/информирание на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението.

д/участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.

#### **VII.Методическо подпомагане и мониторинг за повишаване на качеството на образованието.**

1.Методическо подпомагане за разработване и функциониране на вътрешната система за осигуряване на качеството. Включва: консултиране, информиране, инструктиране и представяне на добри педагогически практики.

2.Мониторингът е вътрешен и външен. Резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качество в съответната институция.

3.Вътрешният мониторинг се осъществява от Директора, съответно от ръководителя на институцията.

4.Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват за училищата от Министерството на образованието и науката и от Регионалните управления по образованието, а за центровете за професионално обучение – от Националната агенция за професионално образование и обучение.

#### **VII.Финансиране**

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешната система за осигуряване на качеството на образованието и обучението се финансират със средства от субсидия по формула и от собствени приходи.

Ползване и на други източници на финансиране – спонсорство, национални и международни програми, проекти и др., заложен в СФУК.

Мерките са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол и са утвърдени от Директора, съобразени с Наредба №15, Наредба №16, ЗПУО и приложими ДОС.



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНИЗАЦИЯ НА СЕЛСКОТО  
СТОПАНСТВО И ЕЛЕКТРОНИКА "Н. Й. ВАПЦАРОВ" – гр. СРЕДЕЦ**

---

тел./факс 05551/ 7747; тел: 77-43; 77-56;77-41; e-mail:pgmsse@gbg.bg.



**УТВЪРЖДАВАМ,  
ДИРЕКТОР:.....**

**Училищен план**

**за действие в изпълнение на националната стратегия за насърчаване и  
повишаване на грамотността за учебната 2023/2024 година**

Програмата е приета от Педагогическия съвет с Протокол № 8 /11.09.2023 г.

Мярка	№	Дейности	Очаквани резултати	Срок за изпълнение	Размери и източници на финансиране	Текуща стойност	Целева стойност	Отговорник	
Мярка 1. Привличане на общественото внимание към значението на грамотността и популяризиране на четенето	<b>Цел 1. Създаване на благоприятна среда за насърчаване на четенето и повишаване на грамотността</b>								
	1	Създаване на кът за четене във всяка класна стая. Организиране на публични четения	Повишаване на мотивацията на учениците да четат художествена и научна литература. Осигуряване на повече възможности за четене и ограмотвяване	През учебната 2023/2024 година	В рамките на бюджета	н/п	училище	Класни ръководители	
	2	Организиране и провеждане на Национална седмица на четенето	Създаване на условия за провеждане на празнични събития, изложби, уъркшопове, концерти и спектакли, посветени на книгите за деца и юноши	Месец октомври 2023 година	В рамките на бюджета	н/п	училище	Класни ръководители; учители по БЕЛ	
	3	Посещения в библиотека	Формиране у учениците на интерес към четенето. Осигуряване на повече възможности за четене на книги за удоволствие в училище. Възпитаване в отговорно отношение към книгите	През учебната 2023/2024 година	В рамките на бюджета		училище	Класни ръководители Елена Вардева	
	4	Отбелязване на международния ден на книгата. Творчество- <i>Моят любим литературен герой</i>	Повишаване на мотивацията на учениците да четат художествена и научна литература	Месец април 2024 година	В рамките на бюджета		училище	Живка Палова Таня Михова Елена Вардева кл.ръководители	



5	Литературна работилница: Създаване на собствена творба по повод 24-ти май	Аз се готвя за НВО- четене с разбиране/ 10 клас/	Стимулиране на творческите способности на учениците	Месец май 2024 година	В рамките на бюджета	училище	Таня Михова Живка Палова кл.ръководители
6	Аз се готвя за НВО- четене с разбиране/ 10 клас/	Усъвършенстване на уменията за извличане и обработване на информация от различни видове текстове	Усъвършенстване на уменията за извличане и обработване на информация от различни видове текстове	През учебната 2023/2024 година	В рамките на бюджета	училище	Живка Палова Таня Михова
1	Мярка 2. Подпомагане на родителите за усъвършенстване на техните умения да увличат и да насърчават децата си към четене и към развитие на езикови умения	Организиране на тематични родителски срещи с родителите на ученици, за които българският език не е майчин, за значимостта на функционалната грамотност.	Повишаване на информираността на родителите на учениците относно ролята на грамотността	През учебната 2023-2024 година	В рамките на бюджета	училище	Директор; класни ръководители
2	Популяризиране на училищни модели на добри практики за съвместна дейност с родители и местна общност в подкрепа на грамотността-отбелязване на 24-ти май	Популяризиране на училищни модели на добри практики за съвместна дейност с родители и местна общност в подкрепа на грамотността-отбелязване на 24-ти май	Стимулиране на родителския интерес към очакваните резултати от обучението.	През учебната 2023/2024 година	В рамките на бюджета	училище	Директор; учители
3	Провеждането на инициативи в подкрепа на заниманията за четене с родителите – <i>Родители четат на деца в учебен час;</i> <i>Родители създават разказ-</i> Национална седмица на	Привличане на родителите в процеса на учене за повишаване на функционалната грамотност на техните деца	Привличане на родителите в процеса на учене за повишаване на функционалната грамотност на техните деца	През учебната 2023/2024 година	В рамките на бюджета	училище	Учители

четенето	Осигуряване на по-голям достъп до библиотеките в класните стаи	Осигуряване на повече възможности за четене на книги за удоволствие в училищата	ежегодно	В зависимост от размера на одобреното проектно финансиране	Брой книги	Брой книги	Директор
Мярка 3. Осигуряване на лесен достъп до книги и други четива	1.						
<b>Цел 2. Повишаване на равнището на грамотност</b>							
Мярка 1. Оценка на равнището на грамотност	1	Провеждане на пробни училищни НВО и ДЗИ /10-12 клас/	Използване на обективна информация относно възможностите на учениците за работа с различни видове текст и когнитивни равнища.	През учебната 2024г.	н/п	училище	Таня Михова Живка Палова
	2	Допълнително обучение за преодоляване на обучителни затруднения	Провеждане на допълнително обучение и консултации за ученици, за които българският език не е майчин език	През учебната 2023/2024 година	н/п	училище	Учители по БЕЛ
Мярка 2. Оптимизиране на стандартите за учебно съдържание и на учебните програми	1	Участие в дейности, организации от РУО, свързани с грамотността на учениците	Усъвършенстване на държавните образователни изисквания за учебното съдържание и на учебните програми по БЕЛ.	През учебната 2023/2024 година			Директор; учители
Мярка 3. Повишаване на квалификацията на учителите за повишаване на равнището на грамотност	1	Подпомагане участието в обучения на учителя по български език и литература за прилагане на интерактивни методи за работа с текстове по Български език и литература или по други теми, свързани с	Обучени учители	През учебната 2023-2024 година.	н/п	Съгласно заявките участие	Директор; учители

	международни изследвания	Провеждане на курсове за ограмотяване на възрастни и на курсове и за изучаване на учебното съдържание от прогимназиален етап	През учебната година	В зависимост от размера на одобреното проектно финансиране	н/п	Директор
<b>Мярка 1. Преодоляване на социално-икономическата неравнопоставеност</b>	Провеждане на курсове за ограмотяване на възрастни и на курсове за придобиване на компетентности от прогимназиален етап	Провеждане на курсове за ограмотяване на възрастни и на курсове и за изучаване на учебното съдържание от прогимназиален етап	През учебната година	В зависимост от размера на одобреното проектно финансиране	н/п	Директор
<b>Мярка 2. Преодоляване на неравнопоставеността при билингвите</b>	Осигуряване на допълнителни условия за обучение по български език и по други учебни предмети за деца билингви	Провеждане на допълнително обучение и консултации за деца, за които българският език не е майчин, вкл. роми	2023-2024г.	В зависимост от размера на одобреното проектно финансиране	н/п	Директор; учители