

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНИЗАЦИЯ НА СЕЛСКОТО СТОПАНСТВО И ЕЛЕКТРОНИКА „Н. Й. ВАШАРОВ“
- гр. СРЕДЕЦ

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:



/инж. Димитър Лапчев/

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО
МЕХАНИЗАЦИЯ НА СЕЛСКОТО СТОПАНСТВО И ЕЛЕКТРОНИКА
„Н. Й. ВАШАРОВ“ - гр. СРЕДЕЦ
2023-2028г.

Стратегиата за развитие на училището за периода 2023- 2028 г. е приета на заседание на педагогическия съвет с протокол № 8 /11.09.2023 г.

Настоящата стратегия за развитие на Професионална гимназия по механизация на селското стопанство и електроника „Никола Йонков Вапцаров“, гр. Средец за периода 2023/2028 година очертава в дългосрочен план пътя и насоките за развитие, основните тенденции, цели, задачи и приоритети в дейността на училищната институция, както и ресурсите, с които училището ще постигне нейното изпълнение. С реализирането на стратегията ще се отговори на очакванията на всички участници в образователния процес:

- **учениците** - създаване на оптимални условия за обучение, възпитание и развитие на всеки ученик съобразно индивидуалните му способности и потребности чрез изграждане на образователно пространство, в което всеки ученик да намери себе си, да почувства и съпреживее ситуация на успех в процеса на своето обучение;
- **родителите** - удовлетворяване на очакванията за съвременна организация на образователния процес и постигане на по-високо качество и резултати от училищното образование;

- **обществото и нацията** - изграждане на социално-значими жизнени ценности у учениците и професионално-личностни компетенции,

408/13.09
25

които да отговарят на потребностите на обществото;

- *педагогическите специалисти* - формиране у учениците нагласа за непрекъснато образование, саморазвитие и самореализация.

1. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА АКТУАЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА УЧИЛИЩЕТО И УСЛОВИЯТА, ПРИ КОИТО ФУНКЦИОНИРА

Кратки исторически данни: за периода 2020-2024г.

Учебна година	Брой ученици	Брой паралелки	Брой ученици в самостоятелна форма
2020/ 2021	274	11	51
2021/ 2022	268	11	56
2022/ 2023	267	12	76
2023/ 2024	292	13	27

В училището е създадена добра система на организация на всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите. Правилното планиране на образователната дейност, умелото ѝ осъществяване и контрол допринасят за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище.

Общият среден успех на училището:

- за учебната 2020/2021 година е Добър 3,65.
- за учебната 2021/2022 година е Добър 3,57.
- за учебната 2022/2023 година е Добър 3,74.

Педагогическите специалисти и учениците се включват активно в образователни, културни и социални инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво. Осъществяват се дейности, свързани както с образователната дейност, така и широк спектър от извънкласни и извънучилищни дейности.

Приоритет в дейността на училището е качествено обучение по всички учебни предмети и постигане на добри резултати на НВО в X клас и ДЗИ, които са съизмерими с резултатите на местно и национално ниво, както следва:

Резултати от ДЗИ:

Ученици, явили се на редовен ДЗИ по български език и литература през учебната 2022/ 2023 година са 23. Отчетените резултатите са ниски. Като причини можем да посочим дългия период на дистанционно обучение и промяната във формата на изпита по български език и литература.

Средният успех на училището от ДЗИ за същата учебна година по български език и литература е Среден 3.32

Учениците от ПТМСЕ „Н. Й. Вапцаров“ се явяват и на ДИ за придобиване на степен на професионална квалификация. Средният успех за този изпит на випуск 2023г. е Среден 3.00

В процеса на обучение особено внимание се отделя на стимулиране интереса на учениците към овладяване на книжовния български език като основна предпоставка за успешно възприемане на учебното съдържание по всички учебни предмети. Голямо значение за учениците в гимназиалния етап има и изучаването на предметите от професионална подготовка, в т.ч. и обучението по чужд език. Училището полага усилия за постоянно нарастване качеството на подготовката на завършващите средно образование. Голяма роля за качествена урочна работа има педагогическият екип на училището - високо квалифицирани учители, прилагащи съвременни методи на обучение и възпитание в работата си.

Наложеният се стил на екипност в работата и положителното отношение на училищното ръководство към училищния персонал, партньорството с родители и заинтересовани страни и институции са също фактори, които определят положителната характеристика на училището и добрия му имидж.

2.АНАЛИЗ НА ВЪНШНАТА СРЕДА

Външните фактори имат негативно въздействие върху развитието на образователната система, което се изразява в дисхармония между мисията на училището и очакванията и изискванията към качеството на образованието. Училището като институция функционира в условията на агресивна среда, която оказва силно влияние върху личността на учениците, мотивацията им за учене, а също така и върху поведението им. Основният, очертаващ се проблем е свързан с намирането на адекватна и успешна реакция за продължаване на отрицателното въздействие.

Анализ на тенденциите на външната среда

Среда	Тенденции	Последствия
политическа	ЗПУО - образованието е национален приоритет. Разминаване между обществените потребности и продукта на образованието.	Качествена промяна във философията на образователната система: нова образователна структура, организацията на обучение, гъвкавост и свобода на учебните планове и програми, ново отношение към ученика и учителя и неговата квалификация и кариерно изграждане, оптимизирана система на оценяване, форми за цялостна и индивидуализирана подкрепа на учениците и др.
икономическа	Нестабилна/неработеща икономика. Социални неравенства - ниски доходи на семействата, безработни родители. Съществен ръст на заплатите на педагогическите специалисти през последните години	Свиване на разходната част от бюджета на училището, рестриктивен бюджет. Ученици напускат училището - семействата заминуват в чужбина. Недостатъчна материална осигуреност на ученика. Не се повишава достатъчно мотивацията на учителите за отговорно и съзнателно отношение към професионалните им задължения.
социална	Влошаване на демографските показатели. Ниска заинтересованост на родителите. Отрицателно	Намаляване броя на учениците. Нарастване на социалните различия между учениците.

	Влияние на средата върху възпитанието на учениците и мотивите за учене. Нисък социален статус на учителите.	Влошени показатели на възпитателната дейност в училище. Ниска мотивация за учене. Негативно отношение към училището. Очертаваща се криза за учителски кадри, нежелание на студентите да се реализират в учителската професия.
технологична	Подобряване на технологичното обезпечаване на образованието: ИКТ, интернет, електронни ресурси. Промяна във визията и съдържанието на педагогическите технологии.	Добра материална база, съдържаща условия за повишаване на качеството ефективността на образователния процес.
законова	ЗНУО и държавни образователни стандарти	Осигуряване на прозрачност и предвидимост на политиките, които се предприемат в системата. Постигнат разумен баланс между нормативност (овластяване и свобода на отделните участници в училищното образование - училищата, учителите, родите.
здравословна	Правила за работа на ПГМСЕ „Н. Й. Вапцаров“, гр. Средец в условията на Covid-19	Ограничаване разпространението на вируса

Изводи:

Въздействието, което оказва външната среда върху българското училище, е противоречиво. Изразени негативни фактори са икономическата и социалната среда, които имат определящо значение за образователната система. Прогнозите за тяхното развитие и влияние са в зависимост от външни и вътрешно-политически фактори. При тази неопределеност е трудно да се предвиди тенденцията в развитието им. Може обаче да приемем на базата на сегашното им състояние, че те ще запазят негативното си въздействие върху образователната система.

3.АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО

Целта на анализа е да се определи състоянието на училището като система.

СИЛНИ СТРАНИ	ВЪЗМОЖНОСТИ
ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС Относително стабилни и оптимални резултати на ДЗИ, съотнесими към регионалните и националните, висок процент на прием във ВУЗ. Професионално обучение в гимназиален етап, насочено към усвояване на ключови компетентности Много добър опит в обучението на ученици със специални образователни потребности. У Условия за обучение на ученици с увреждания (подстъпи, специални тоалетни).	Анализ на демографската перспектива на общината и региона във връзка с успешното реализиране на приема при условията на ЗНУО. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска - ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.

УЧЕНИЦИ

- ^ Привличане на учениците като партньори в образователния процес и при разработване и реализиране на проекти.
- В училището има паралелки с брой ученици с недостиг и защитени паралелки
- ^ Функциониращи форми на ученическо самоуправление (ученически съвети на класа и Училищен ученически съвет).

ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ

- Кадрова осигуреност с квалифицирани учители в т.ч. и психолог и ресурсен учител, като по-голям брой от учителите имат защитена ПКС (III - V).
 - Създадени условия за повишаване на квалификацията на учителите и наставничеството, обмен на успешни педагогически практики.
 - Участие на учители във форуми по проблемите на образованието.
- Системен контрол върху качеството на образователния процес.
- Екипност и диалогичност в работата на всички нива.

Добър ръководен екип, подпомащ ръководството на училището.

- Добро институционално взаимодействие.
- Превенция на апресията и противообществени прояви.
- Повишаване на капацитета на учителите за промяна на стила и методите на работа и ориентирване на обучението към потребностите на отделната личност.
- Повишаване на квалификацията, обмяна на добри педагогически практики и внедряване на иновации на базата на ИКТ.
- Оптимизиране на училищните учебни планове в гимназиален етап.
- Реализиране на проекти по програми на ЕС.
- Осигуряване на възможности за развитие и изява на талантили ученици.
- Високи изисквания към собствената научна и педагогическа подготовка, изпълнение на личен план за развитие на педагогическия специалист.
- Използване на портфолиото като инструмент за професионално развитие и оценка.
- Използване на съвременни образователни технологии за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.
- Ефективност на работата на МО за повишаване подготовката на учителите и споделяне на добри практики.
- Преодоляване на рутината и формалното изпълнение на служебните задължения.
- Възможност за кариерно развитие.

УПРАВЛЕНИЕ, ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ

- Осигуряване на свободен, неограничен и равен достъп до образование.
- Високи стандарти на предлаганото образование.
- Работеща и ефективна вътрешна нормативна уредба.
- Информация за дейността на училището чрез поддържане на актуален сайт и местните печатни и електронни медии.
- Добра координация и обмен на информация между класни ръководители, психолог и ръководството на училището при работа с учениците с проблемно поведение и в риск от отпадане.
- Осигурени здравословни и безопасни условия за опазване на живота и здравето на участниците в образователния процес.

МАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ

- Добра материална база - модерни учебни кабинети снабдени с мултимедия, съвременни учебни работнибници, компютърни зали, физкултурен салон, спортна площадка, достъп до Интернет, Wi-Fi мрежа, видеонаблюдение.
- Учебно-технически средства - преносими компютри, мултимедии, компютърни терминални решения
- Обновяване и подобряване на МТБ според възможностите на бюджета.

ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ

- Добро управление на финансовите средства.
- Достъп до Национални програми и програми на ЕС и активно включване на учители и ученици в разработване на проекти.
- Целенасочени дейности за поддържане и издигане имиджа на училището.
- Оптимизиране на екипната работа в различни направления.
- Остаряемане на МТБ и поддържане внедряването на иновации на базата на ИКТ.
- Усвояване на средства по проекти.
- Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти и за определяне на ДМС на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.
- Обективност, публичност и достъпност при разработване и управление на бюджета.
- Управленска култура на ръководството и връзка между управленските функции: планиране, организиране, координиране и контрол.
- Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, ДТВ, средства за облекло.

ПАРТНЬОРСТВА И ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ

- Съвместна работа с местни структури:
 - РУО - Бургас,
 - Община –Средец
 - РУ „Полиция“-гр. Средец
 - Дирекция „Социално подпомагане“ - Отдел „Закрила на детето“
 - Център за подкрепа за личностно развитие, културни институти, медии, неправителствени организации и ДР-

СЛАБИ СТРАНИ	ЗАПЛАХИ
• Непостоянен към намаляващ брой на учениците. • Недостатъчни умения на учителите за използване и създаване на електронни учебни ресурси. • Непълна диференциация на заплащането на труда на учителите. • Увеличаващ се процент на незаинтересовани и неактивни родители. • Недостатъчни финансови средства за капиталови разходи и текущи ремонти. • Недостатъчни умения за справяне с ниската мотивация за учене. • Голям брой извинени и неизвинени отсъствия на ученици в гимназиален етап. • Недостатъчно използване на възможностите за привличане на родителите.	• Демографски срив в региона, обезлюдяване, ръст на миграцията, ниска степен на раждаемост и в резултат намаляване брой на учениците, което ще се отрази на приема в осми клас. • Наличие на безработица и икономическа несигурност, което затруднява образователния процес. • Отрицателно влияние на обкръжаващата среда върху образователния процес. • Небалансиран прием в училищата от града, водещ до „разсейване“ на учениците. • Ниска заинтересованост на голяма част от родителите към случващото се в училище

Изводи:

Анализът показва, че релацията „силни страни - възможности“ има по-голяма тежест, което определя стратегия за развитие, насочена към затвърдяване и развитие на постигнатите позиции и разкриване на нови перспективи.

4. ВИЗИЯ

ПТМСЕ „Никола Йонков Вапцаров“ ще продължи да се утвърждава и развива като училище, предоставящо качествено и актуално образование, в което се прилагат съвременни педагогически технологии, което ангажира, подпомага и стимулира учениците и ги прави значими в учебния и извън учебния процес, владещи полезни компетентности, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността.

5. МИСИЯ

Мисията на ПТМСЕ „Никола Йонков Вапцаров“ е да подпомага учениците в развитието и усъвършенстването им в оптимална учебна среда, с квалифицирани учители и в партньорство с родителите. Училищата ни са насочени към придобиване от учениците, не само на базово образование, но и на актуални знания, умения и компетентности, които са им необходими, за да се реализират успешно в социалната среда, с проява на уважение към гражданските права на другите и отговорно собствено поведение.

6. ОСНОВНА ЦЕЛ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ОСНОВНА ЦЕЛ.

Развитие на ПТМСЕ „Никола Йонков Вапцаров“ в условията на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща, подкрепяща и безопасна среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

7. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Подобржане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане на дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС:

План за действие и финансиране на дейностите по изпълнение на приоритетите

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1. ПОДДЪРЖАНЕ НА ВИСОКО КАЧЕСТВО И ЕФЕКТИВНОСТ В ПРОЦЕСА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ, СЪОБРАЗНО ИНДИВИДУАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ И ПОТРЕБНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ. МЕРКИ, ЗА НЕГОВОТО ПОВИШАВАНЕ В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЗПУО И ДОС:				
1.1.Планиране, организация и контролна дейността на училището	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС; -планове, правилници, училищни учебни планове; - годишна програма за ЦОУД; - мерки за подобряване на учебните резултати, програма за превенция на отпадането; 1.1.2. Изграждане на постоянни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището. 1.1.3.Кадрова осигуреност на общообразователната и профилираната подготовка: поддържане и обновяване на банка със заместващи учители по НИ „Без свободен час в училище“; актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители- специалисти по време на заместване на отсъстващи учители. 1.1.4. Поддържане на оптимален за пълноценното осъществяване на дейността на училището състав на непедагогическия персонал. Разработване на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана срезултатите и постиженията. Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за определяне на ДМС на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал. 1.1.5. Осъществяване на училищния и държавен план - прием. Разширяване на приема по професии. 1.1.6. Оптимизиране на училищните учебни планове - разширяване кръга на учебните предмети, изучавани в избираемите часове и в часовете за разширена професионална подготовка.	2023/ 2028 г.	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет

	1.1.7. Осъществяване на ефективен контрол на директора и ЗДУД, съобразно целите на стратегията и на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване. 1.1.8. Изграждане на училищна система за качество: Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците училищно партньорство. Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите.			
2. Осъществяване на привлекателен и отивиращ процес на обучение, възпитание	1.2.1. Поетапно въвеждане на учебни планове, организация и провеждане на процеса на образование в съответствие със ЗПУО и преминаване към новата структура на гимназиалното обучение. 1.2.2. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката. 1.2.3. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност. 1.2.4. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска - ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище. 1.2.5. Осъществяване на всеки етап от процеса на	2023/ 2028 г.	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

	училищното образование на ефективна обратна връзка за постигнатите резултати, за отношението на учениците към формите и методите на преподаване, за техните нагласи и мотивация. 1.2.6. Осъществяване на разширена подготовка, съобразно възможностите на училището и потребностите на учениците. 1.2.7. Издигане равнището на функционалната грамотност (четивна, математическа, по природни науки) за постигане на умения за успяване.			
3. Осъществяване на обучение по учебни планове за професии образно потребностите интересите на чениците и възможностите на училищната институция.	1.3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием за учебната 23/24 година съгласно: Рамков учебен план за професионално образование с интензивно изучаване на чужд език и насоченост на обучението както към придобиване на професионални знания, така и към изграждане на умения за предприемачество, бизнес комуникации, професионално планиране и др. 1.3.2. Научно осигуряване на професионална подготовка с учебна документация, нови учебници и помагала. 1.3.3. Разработване на критерии и показатели за оценяване качеството на професионалната подготовка.	23/28 г. ежегодно	Директор, Педагогически специалисти	Училищен бюджет

ИЗГРАЖДАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА УЧИЛИЩНА ОРГАНИЗАЦИОННА КУЛТУРА ЧРЕЗ ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ПОЛИТИКИ В ПОДКРЕПА НА РАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности учениците	2.1.1. Насоченост на обучението към формиране и усъвършенстване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и самопознание в контекста на взаимодействието с другите хора. 2.1.2. Целенасочена работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси. 2.1.3. Реализиране на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: функции на институции и управленски структури (свд, полиция, общинска/областна	2023/2028 г.	Директор, Педагогически и специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, цели средства от МОН.
--	---	--------------	---------------------------------------	---

	<i>администрация и др.)</i> правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на • половете; - здравна култура и здравословен начин на живот. 2.1.4. Участие в организацията и провеждането на училищни дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи. Участие в кампании по актуални теми, свързани с политиките на ЕС.			
2. Утвърждаване на ченическото самоуправление	221. Повишаване ролата на съветите на класа и Ученическият парламент при организиране и осъществяване дейността на училището. 222 Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	2023/ 2028 г. Ежегодно	Директор; Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти
3. Гражданско, дравно, екологично и интеркултурно образование	2.3.1.Целенасочената работа, свързана с Училищната програма по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование включва: -беседи в час на класа - сформиране на клубове по НП „Занимания по интереси“ - посещения на изложби, исторически музеи - участие на учениците в извънкласни и извънучилищни дейности - участие в общински и национални инициативи и др. Цели на тези инициативи и мероприятия: - запознаване с правата на човека в глобално, европейско и национално ниво, механизми за защита правата на човека личната отговорност и активно участие на гражданите в обществен живот - интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол	2023/ 2028 г. Ежегодно	Учители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

	• активна спортна и туристическа дейност -възпитание в дух на толерантност и взаимно уважение към представители на различни етноси, расови и социални групи. -да придобият знания и умения за едно по-екологосъобразно бъдеще 2.3.2.Обучения за: • безопасност на движението; - действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; 2.3.3.Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.			
4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	2.4.1. Разширяване и модернизирание на спортната база в училище и създаване на условия за плъноценното и използване за физическо възпитание и спорт от учениците 2.4.2. Мотивиране за участие в спортни игри и създаване на позитивна нагласа към спортните занимания 3. Участие в организирани спортни дейности и състезания по волейбол, баскетбол, футбол, тенис на маса и др.	2023/ 2028 г.	Учител по ФВС, Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.
5. Противодействие на тормоза и насилието	2.5.1Провеждане на училищна политика и действия по разработената програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците. 2.5.2.Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда. 2.5.3.Спазване на правилата за предотвратяване и решаване на конфликти.	2023/ 2028 г.	Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.
3.УЧИЛИЩЕТО- ЖЕЛАНО МЕСТО ЗА ОБУЧЕНИЕ, ИЗЯВА И ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ				
1.Предоставяне на възможности за учения и възпитание.	3.1.1.Прием на ученици, независимо от социалния и етнически статус и оформяне на паралелки без дискриминация по пол, раса, социален статус и	2023/ 2028 г.	Директор, Класни ръководители, Психолог, Ресурсен	Училищен бюджет, изпълнение на

	етническа принадлежност 3.1.2. Отпускане на месечни, еднократни и целеви стипендии 3.1.3. Безплатно настаняване в общежитието на ШТМСЕ на ученици от други населени места 3.1.4. Осъществяване на специализиран превоз на социално-слаби ученици Осигуряване на карти/билети за пътуване на ученици, които отговарят на условията по чл.283, ал.2 от ЗПУО 3.1.5. Спазване на училищните политики за ненасилствие и изграждане на позитивна училищна общност 3.1.6. Осигуряване на учебни помагала и материали. 3.1.7. Дейности на училищната библиотека, свързани с четивната грамотност и библиотечно-информационното обслужване 3.1.8. Участие на учениците в общоучилищни празненства, конкурси, състезания, занимания по интереси, проекти, национални програми и др. мероприятия		учител, Възпитатели	проекти, целеви средства от МОН.
3.2. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищно образование	3.2.1. Запознаване на родителите с Правилника за устройство и дейността на ШТМСЕ “Н.Й.Валцаров”, гр.Средец 3.2.2. Своевременно информизиране на родителите от страна на класните ръководители за допуснатите неуважителни отсъствия на учениците 3.2.3. Организиране на срещи и разговори с ученици, родители, възпитатели и социални работници от класните ръководители в допълнителния час на класа 3.2.4. Провеждане на разговори с ученици в риск от психолога на училището, изпозиване на индивидуални методи на работа с тях и техните родители 3.2.5. Психологът изработва ежемесечно индивидуално-корекционна програма за	2023/ 2028 г.	Директор, Класни ръководители , Психолог, Ресурсен учител, Възпитатели	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.

	въздействие на учениците в риск и график за индивидуална работа с тях 3.2.6. Има осигурени условия за интерактивно учене. За децата със СОП са създадени добри условия за приобщаване, като за тях се прикват специалисти, които подпомогат тяхното развитие 3.2.7. Разработени са правила и механизми за разрешаване на възникнали конфликти в училище между ученик-ученик, ученик-учител, ученик-служител и др. 3.2.8. Активизиране на ученическото самоуправление чрез функциониране на Ученически съвет на училището, както и Ученическите съвети по класове. Тези структури допринасят за включване на учениците в риск в разнообразни извънкласни и извънучилищни дейности, превръщайки училището в желана територия за ученика 3.2.9. Административни мерки за ограничаване неужажителните отсъствия в училище- поощрителни награди и налагане на санкции			
3.3. Приобщаване на чениците	3.3.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците, за които са идентифицирани : обучителните трудности и риск от отпадане от училище: ранно оценяване на риска и ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище; ченици със СОП: осигуряване на информационен и комуникационен достъп в училището; изявени дарби: осигуряване на условия за развитие и изява на таланта. 3.3.2.Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявени дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	2023/ 2028г.	Директор; Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

	3.3.3.Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа е ученици е изивени дарби чрез допълнително материално стимулиране. 3.3.4.Дейности по програмата за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: мерки за превенция и ограничаване на отпадането; - действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище			
4.Извънкласни и извънучилищни форми	3.4.1. Организиране на учениците в извънкласни форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности - проект „Подкрепа за успех“ и др. 3.4.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност. 3.4.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания 4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и чествания.	2023/ 2028г.	Учителите	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
5. Създаване и одобрение на лагоприятна среда за обучение и развитие	3.5.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд. 3.5.2.Подходящо интериорно оформление на учебните помещения. 3.5.3.Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ. 3.5.4.Подкрепа на инициативността и творческата активност. 3.5.5.Целенасочена училищна политика за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище спрямо ученици в риск: подкрепа за преодоляване на обучителни затруднения - допълнителна работа и консултации контрол на отсъствията от училище; своевременна индивидуална интервенция	2023/ 2028г.	Педагогическите специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

3.6. Обновяване и обогатяване на материалната база	предполагане на риска от отпадане. 3.6.1. Модернизиране на базата - обществитие 3.6.2. Поддръжка и текущ ремонт на учебните и помощните помещения. 3.6.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим. 3.6.4. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника 3.6.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси. 3.6.6. Текущ ремонт и поддръжка на физкултурният салон.	2023/2028 г.	Директор Учители	
Квалификации на педагогическите кадри	4.1.1. Изграждане на професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. 4.1.2. Осигуряване на условия и възможности за усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез въвеждаща и продължаваща квалификация в зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обучението: вътрешноинституционална квалификационни дейност - не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист; - участие в проекти, квалификационни форми на специализирани обслужващи звена, висши училища, научни и обучителни организации. 4.1.3. Подготовка и провеждане на процедура за атестиране на педагогически специалисти.	2023/2028 г.	Директор Учители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
ПОВИШАВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА КОМПЕТЕНТНОСТ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ				

	4.1.4. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.			
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛИ, ИНСТИТУЦИИ И СТРУКТУРИ, РАБОТЕЩИ В ОБЛАСТТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО И МЛАДЕЖТА				
Взаимодействие с родителите	5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет. 5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище–семейство“. укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др. 5.1.3. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др. 5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите при: - организиране на училищни дейности; в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище. 5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за съвременна връзка с ученика и неговите родители.	2023/ 2028 г.	Директор Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целови средства от МОН
2. Присъствие на	5.3.1. Участие на учители и ученици в общински		Директор;	Училищен

Училището общественото пространство	в	празници, състезания, форуми и др.	2023/ 2028 г.	Учители	бюджет, изпълнение на проекти, целев средства от МОН.
		5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изяви в различни направления на училищния живот 5.3.3. Популяризиране на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии. 5.3.4. Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на учениците 5.3.5. Организиране на информационни дейности в училището на ниво за учители, администрация, ученици и родители.			1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището. 1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация. 1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове за профили и професии съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училищната институция.

2. Изграждане и поддръжане на училищни организационни култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:

- 2.1. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности у учениците.
- 2.2. Утвърждаване на ученическото самоуправление.
- 2.3. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
- 2.4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.
- 2.5. Противодействие на тормоза и насилието.

3. Училището - желано място за обучение, изва и подкрепа за личностното развитие на учениците:

- 3.1. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание.
- 3.2. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование.
- 3.3. Приобщаване на учениците.
- 3.4. Извънкласни и извънучилищни форми.
- 3.5. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие.
- 3.6. Обновяване и обогатяване на материалната база.

4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри:

- 4.1. Квалификация на педагогическите кадри.
5. **Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищно образование на ученици в задължителната училищна възраст:**
 - 5.1. Взаимодействие с родителите.
 - 5.2. Взаимодействие с институции.
 - 5.3. Присъствие на училището в общественото пространство.

8. ЕТАПИ В ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

- ❖ **Етап I (2023г.)** : разработване на стратегията, на плана за изпълнение в периода 2023/2028 година, формиране на училищната политика и изготвяне на училищните документи в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.
- ❖ **Етап II (2023- 2028г.)**:реализация на основните дейности, наблюдение и оценка на изпълнението.
- ❖ **Етап III(2023- 2028г.)**:анализ на изпълнението и постигнатите очаквани резултати в края на всяка учебна година, планиране на следващия програмен период.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование:

- ✓ Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
- ✓ Успешно участие във външното оценяване и довазвяване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.
- ✓ Засилване на възпитателната работа с деца и учениците е оглед пълноценно личностно развитие.
- ✓ Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично

възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.

✓ Постигане на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.

✓ По-широко навлизане на нови технологии и методи на преподаване, насочени към личността на ученика.

✓ Подобрена физическа и материална среда.

2. *Развиване на системата за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти:*

✓ Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на педагогическите специалисти в училището.

✓ Предоставяне на възможности за индивидуализация и диференциация при оценка на труда на педагогическите специалисти в училището.

✓ Оптимизиране на квалификацията на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал съобразно потребностите и целите на отделния специалист и училищната институция.

✓ Подобен професионален профил на работещите в училището.

3. *Утвърждаване на училището като център за формиране и развитие на личностни качества, умения и нагласи, изразяващи ценностната система на младите хора, културно, информационно и спортно средище:*

✓ Подобрена и благоприятна среда за обучение и личностно развитие.

✓ Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.

✓ Минимизирани прояви на агресия, насилие и други негативни прояви сред учениците.

✓ Развиване на системата за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на личността и творческия потенциал на учениците.

✓ Повишена мотивация на учениците за участие в образователния процес, конкурси и състезания.

4. *Активно взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с обществено и публични институции:*

✓ Изградена устойчива образователна система е безусловна публичност и прозрачност на управление и състояние.

✓ Засилване ролята на родителите при определяне цялостната политика на училището.

✓ Удовлетворени очаквания на родителите.

✓ Отваряне на училището към социалната среда.

✓ Популяризиране постиженията на учениците и учителите.

9. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ

• Повишен срочен и годишен успех на учениците по учебни предмети и класове.

• Подобрени резултати от НВО и ДЗИ.

• Брой участници и резултати от национални и международни конкурси, състезания и други творчески изяви.

• Брой отсъствия на учениците от учебни занятия.

• Брой на изоставящите ученици.

• Брой ученици на поправителни изпити.

• Брой ученици е наложени санкции.

• Брой ученици със СОП, с изявени дарби, е обучителни трудности и в риск от отпадане от училище, за които е осигурена подкрепа за личностно

развитие.

• Брой на ученици, преждевременно напуснали образователната система.

• Брой учители участвали в квалификационни форми и придобили по-висока ПКС.

- Брой разработени и реализирани национални и международни проекти и програми.
- Брой проведени публични изяви в полза на училището и общността с активното участие на родители и заинтересовани страни.
- Брой публикации и изяви в средствата за масова информация.

9. МЕРКИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ОБЩА И ДОПЪЛНИТЕЛНА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕНА УЧЕНИЦИТЕ:

- Мерки за осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие на учениците:

I. Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие

1. Ранно оценяване развитието на ученика и на риска от обучителни затруднения.
2. Определяне на необходимост от допълнителни подкрепа за ученици, които не владеят български език.
3. Оценка на индивидуалните потребности за предоставяне на допълнителна подкрепа.

II. Осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие в училището

1. Гарантиране участие и изява на всички ученици в училището.
2. Включване в дейности за ранно оценяване, с оглед превенция на обучителните затруднения.
3. Организиране на дейности за стимулиране развитието на личностни качества, социални и творчески умения, занимания по интереси, участие в проекти, програми, форуми и в други изяви.
4. Библиотечно-информационно обслужване.
5. Поощряване с морални и материални награди.
6. Кариерно ориентирание на учениците.
7. Изграждане на позитивен организационен и психологически климат, включително чрез психологическа подкрепа.
8. Предоставяне на логопедични консултации, като превенция на комуникативни и обучителни затруднения.
9. Изготвяне на анализ и оценка на индивидуалните потребности на учениците, с цел установяване на необходимост от допълнителна подкрепа.
10. Изготвяне на индивидуален план за действие в случаите на необходимост.
11. Екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти.

III. Изграждане на позитивен психологически климат

1. Създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения между всички участници в образователния процес.
2. Предоставяне на методическа помощ на учителите за превенция на насилието и за преодоляване на проблемното поведение на децата и учениците.
1. Организиране на дейности за превенция на агресията и мотивация за преодоляване на проблемното поведение.
2. Прилагане на координирани и последователни усилия за осигуряване на благоприятна образователна среда и своевременно решаване на възникнали

- конфликти.
- 3. Групова работа с ученици, кризисна интервенция.
- 4. Поддръжане на непрекъсната връзка и взаимодействие с родителите на учениците за справяне с проблемното им поведение и приобщаване към средата на училището.
- 5. При случаи на неизпълнение на задълженията, оказани в ЗПУО, след изчерпване на всички механизми на въздействие сенадатат санкции според конкретния случай.

Мерки за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата:

1. Оценяване на индивидуалните потребности на ученика за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие.

1. Издаване на заповед от директора за сформирание на Екип, който да изготви оценка на ученика.
2. Изготвянето на оценката на индивидуалните потребности се извършва в съответствие с чл. 22 и чл. 187 от ЗПУО.
3. Оценката на индивидуалните потребности се извършва от следните специалисти: психолог, логопед и ресурсен учител, възвисимост от конкретния случай
4. Оценката на индивидуалните потребности се извършва в срок от един до три месеца от началото на учебната година, при установяване на такава необходимост
5. Оценката се извършва съобразно определена рамка за оценка на индивидуалните потребности.
6. При несъгласие с оценката, родителят има право да подаде заявление до Директора на Регионален център за подкрепа напроцеса на приобщаващото образование /РЦППО/ за повторна оценка на индивидуалните потребности.
7. При несъгласие на родителя за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие, директорът на училището писмено уведомява съответния отдел за закрила на детето с цел осигуряване на най-добри интерес на детето.
8. Допълнителна подкрепа за личностно развитие се осигурява и предоставя съгласно план за подкрепа на детето, след извършена оценка на индивидуалните потребности на детето.

II. Осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие в училището 1. 1.

- Допълнителната подкрепа за личностно развитие се осигурява от училището.
2. Допълнителната подкрепа за личностно развитие се реализира чрез план за подкрепа на ученика.
 3. Училището предоставя условия за равен достъп до образование, чрез осигуряване на достъпна архитектурна и физическа среда.
 4. Училището изгражда при необходимост специализирана подкрепяща среда.
 5. Училището предоставя достъпни средства за информация и комуникация.
 6. Училището осигурява необходимите педагогически специалисти за допълнителна подкрепа.
 7. Училището осигурява възможност за гъвкава и динамична организация на средата, според различните потребности на децата.
 8. Училището осигурява при необходимост специализирани учебни програми.
 9. Училището осъществява подкрепа за преход между отделните етапи, степени на образование на учениците в системата на училищното образование.

III. Екип за подкрепа за личностно развитие на ученика в училището

1. Екипът за подкрепа за личностно развитие се създава със заповед на директора за конкретно дете със СОП, с извънни даровити в риск за всяка учебна година.
2. В екипа участват: психолог, логопед, ресурсен учител/специален педагог, както и други специалисти, според индивидуалните потребности на детето.
3. Екипът осъществява дейностите по допълнителната подкрепа за личностно развитие на детето.
4. Екипът за подкрепа за личностно развитие изготвя два пъти годишно доклад до Директора, съдържащ оценка за развитието на ученика, за постигнатите цели и за резултатите от обучението, за използваните педагогически средства и методи на работа.
5. Директорът на детската градина или училището изпраща копие от протокола с оценката и решението на екипа за подкрепа за личностно развитие за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на детето или ученика със специални образователни потребности в регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование в 3 дневен срок от извършването на оценката за одобряване на предоставянето на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със специални образователни потребности.

Оперативни цели	Дейности	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Отговорник	Забелжка
1. Осигуряване на кабинети за оказване на допълнителна подкрепа на деца и ученици със СОП	Осъществяване на индивидуална и групова работа	Учебната 2023/2024 година	Обогатяване на образователната среда със специализирано оборудване, технически средства и дидактически материали	Директор	
2. Определение на Координатор за осигуряване на подкрепа за личностно развитие	Организиране и координиране процеса на осигуряване на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие на деца и ученици със СОП и обучителни трудности, деца в риск, надарени деца и др.	Учебната 2023/2024 година	Подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със СОП и обучителни трудности, деца в риск, надарени деца и др.	Директор	

3.	Създаване на екип за подкрепа на личностно развитие за всяко дете или ученик в случай на необходимост от предоставяне на допълнителна подкрепа	Екипът: - Идентифицира силните страни на ученика, затрудненията, свързани с развитието, обучението и поведението му, както и причините за тяхното възникване; - Извършва оценка на индивидуалните потребности на ученика; - Изготвя и реализира план за подкрепа;	Учебната 2021/2022 година	Оказване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца и ученици: - със специални образователни потребности; - в риск; - с извънни дарби;	Директор	
----	--	--	---------------------------	---	----------	--

		- Извършва наблюдения и оценка за развитие на всеки конкретен случай; - Изпълнява и други функции, предвидени по държавния образователен стандарт за приобщаващото образование.		- с хронични заболявания.		
4.	Осигуряване на специалисти спрямо индивидуалните потребности на децата и учениците	Назначаване на психолог, логопед	Учебната 2023/2024 година	Оказване на психологическа подкрепа, логопедична терапия, рехабилитация и консултации	Директор	
5.	Осигуряване на ресурсно подпомагане в рамките на училището	Възлагане на часове на ресурсни учители, които да провежда ресурсното подпомагане и да са на разположение в училището	Учебната 2023/2024 година	Повишени резултати от обучението на учениците със СОП и обучителни трудности	Координатор	

6.	Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие	- Осъществяване на екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти; - Кариерно ориентиране на учениците; - Осъществяване на занимания по интереси; - Грижа за здравето; - Поощряване с морални и материални награди; - Дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение; - Превенция на обучителните затруднения; - Дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение; - Изготвяне на план за подкрепа на детето или ученика; - Допълнително обучение по учебни предмети при условията на ЗПУО; - Консултации по учебни предмети и допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове; - Психологическа подкрепа.	Учебната 2023/2024 година	Създаване на подходяща физическа, психологическа и социална среда за развитие на способностите и уменията на децата и учениците.	Директор Координатор Учители Педагогически специалисти	
----	---	--	---------------------------	--	--	--

7.	Идентифициране на деца и ученици, които се нуждаят от допълнителна подкрепа	- Анализ на информацията и наблюденията на обучението и развитието на всяко дете; - Оценка на индивидуалните потребности на децата и учениците.	Учебната 2023/2024 година	Регистриране на деца и ученици, на които ще се оказва допълнителна подкрепа	Координатор, класни ръководители, специалисти	
8.	Изграждане на позитивен психологически климат в училищната среда	- Тренинзи за екипна работа и групова сплоченост; - Оказване на диференцирана грижа за всички деца и ученици, създаване на доверие, сигурност и защита; - Отбелязване на Ден на толерантността; - Предоставяне на методическа помощ на учителите за превенция на насилието и за преодоляване на проблемното поведение на децата и учениците; - Организиране на дейности за превенция на агресията и мотивация за преодоляване на проблемното поведение; - Групова работа с ученици кризисна интервенция; - Поддържане на непрекъсната връзка и взаимодействие с родителите на учениците за справяне с проблемното им поведение и приобщаване към средата на училището; - Организиране на „Дни на отворените врати“.	Учебната 2023/2024 година	Създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения между всички участници в образователния процес.	Директор Психолог Учител Педагогически специалисти	

9.	Активно съдействие и подкрепа за професионалното развитие на педагогическите специалисти	- Осигуряване на допълнителна квалификация на учителите и педагогическите специалисти за работа в мултикултурна образователна среда, включително за преподаване на български език на деца, за които той не е майчин; - Запознати с добри практики и работещи модели и технологии.	Учебната 2023/2024 година	Компетентни учители и педагогически специалисти професионалисти, които да взаимодействат активно с местната общност.	Директор	
10.	Развитие на силни страни и творчески умения на деца и ученици	Включването на деца и ученици от уязвимите групи в извънкласни и извънучилищни дейности, кръжоци, ателета, клубове и др.	Учебната 2023/2024 година	Осмяяне на свободното време и развитие на личностния потенциал на децата и учениците	Учител	
11.	Стимулиране на личността извън на деца и ученици от уязвими групи	Участието на деца и ученици от уязвимите групи в състезания, конкурси и олимпиади Организиране на конкурси Индивидуална работа с деца от уязвими групи Проектно ориентирано обучение на деца и ученици със СОП	Учебната 2023/2024 година	Развитие на личностния потенциал на децата и учениците Повишаване на резултати от обучението	Учител	
12.	Профилактика на отпадането на деца и ученици от училище	Съвместни дейности с МКБШПМН	Учебната 2023/2024 година	Намален брой отпаданци ученици	МКБШПМН Директор Педагогически специалисти Учител	

13.	Намиляване на дела на прездвременно напусналите учители	Въвеждане на ☐ практическа ученици-наставници, които да се грижат за децата и учениците от уязвими групи	Учебната 2023/2024 година	Сигурно ☐ е на учениците Създаване на привлекателна Познаване на резултати от обучението Социализация на децата, застрашени от отпадане	Директор Педагогически специалисти Учители	
14.	Приобщаване на родители в училището и успешно партниране	Организиране и провеждане на беседи, тренинги и дискусии с родителите Създаване на родителски клубове, наставническа	Учебната 2023/2024 година	Активно участие на родителите.	Директор Учители Педагогически специалисти	

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

За изпълнението на Програмата важно значение има сътрудничеството между всички пряко ангажирани в осъществяването ѝ. Всички участници в образователния процес трябва да бъдат еднакво отговорни за постигането на поставените цели. Програмата е документ, подлежащ на непрекъснато допълване и обогатяване на заседания на Педагогическия съвет на ПГМСЕ „Никола Й. Вапцаров”.

10. ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ ОТ УЧИЛИЩЕ

1. ВЪВЕДЕНИЕ

Всеки гражданин в Република България има достъп до образователната система и възможност за развитие чрез образование, което в най-голяма степен съответства на неговите потребности, потенциал и цели и което осигурява успешна индивидуална и обществено-икономическа реализация и допринася за изграждане на динамична икономика на знанието и постигане на ускорен и устойчив икономически растеж, социална солидарност и качество на живота на местните общности и на страната.

Преждевременното напускане на училище е сложно явление, което оказва сериозно влияние върху индивидуалните съдби на пряко засегнатите и благосъстоянието на техните семейства, върху възможностите за развитие на техните общности и върху цялостното социално-икономическо развитие на една страна в средносрочен и дългосрочен план. Превенцията и преодоляването на проблема изисква интегрирана политика и ангажираност на всички сектори и институции, свързани с образованието и с личностното и професионалното развитие на децата и младите хора в България. Училищната програма за намаляване дела на преждевременно напусналите ученици е разработена в съответствие с целите, залегнали в националните политики по превенция на ранното напускане на образователната система и комплекса от мерки на правителството в областта на образованието и социално-икономическото развитие. Водещи стратегически документи при изготвяне на училищната програма на ППМСО „Никола Вапцаров“ за превенция на ранното напускане на образователната система са:

- 1. СТРАТЕГИЯ ЗА НАМАЛЯВАНЕ ДЕЛА НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННО НАПУСНАЛИТЕ ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА (2013 – 2020)**
- 2. НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЯ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ И ПОВИШАВАНЕ НА ГРАМОТНОСТТА (2014 – 2020)**
- 3. ЗАКОН ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ;**
- 4. НАРЕДБА ЗА ПРИОБЩАВАЩОТО ОБРАЗОВАНИЕ;**

В Плана за изпълнение на Стратегията е обърнато особено внимание на няколко елемента:

1. Ролята на цялата система от участници и взаимоотношенията помежду им, като се признава ролята на всяка от заинтересованите страни;
2. Сътрудничество в образователните институции за насърчаване на позитивната училищна култура, работата в екип в рамките на училищната общност;

3. Координираните мерки на всички нива, което осигурява навременно идентифициране на ученици в риск от ранно напускане на училище и създаване на преодоляващи мерки;

4. Проследяване на напредъка на ниво училище. Разработването и прилагането на цялостни, широкообхватни и ефективни политики за намаляване на уязвимостта на рисковите групи е свързано с проучване, анализиране и систематизиране на специфичните причини за

преждевременното напускане на училище и (набелязване) на необходимите мерки за задържане в училище. Заедно с това е необходимо осигуряването на единна и надеждна база данни и осъществяването на политики на всички нива за специфичните предизвикателства на различните равнища –областно, общинско и училищно и за гарантиране на индивидуалния подход към всеки отделен случай на преждевременно напускане на училище.

Понятия и дефиниции, свързани с напускането от училище на ученици от образователната система преди придобиване на диплома за основно образование:

- ранно напуснал училище ученик – ученик, който не успява да завърши обучението в училище с получаване на диплома (за средно образование) в обичайно предвидения за обучението срок.

- ранно напускане на училище – процес като резултат, от който ученикът прекратява своето обучение в училище;

- ученик в риск от ранно напускане на училище – ученик, при което е налице дори една от причините (икономическа, социална, образователна или етнокултурна), водещи до повишаване на възможността (риска) за незавършване на училище.

ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И НАМАЛЯВАНЕ ДЕЛА НА ОТПАДАЩИТЕ И ПРЕЖДЕВРЕМЕНО НАПУСНАЛИТЕ ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА

- Законосъобразност– съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове

- Кохерентност– осигуряване на координираност и взаимна обвързаност на предлаганите политики и мерки при сътрудничество на всички заинтересовани страни

- Партньорство – активно и координирано участие на институциите за образование и обучение, институциите на властта, гражданското общество и бизнеса в реализацията на политика за намаляване на отпадането от училище

- Прозрачност и популяризиране на мерките и резултатите – значимостта на проблема предполага висока степен на информираност на обществото

- Приемственост– осигуряване на непрекъснато действие на стратегията, независимо от управленски или други социални промени и гарантиране на постоянство в усилията и политиките за изпълнение на претите цели и целеви показатели

- Устойчивост на резултатите – осигуряване на трайно и дългосрочно въздействие на постигнатите резултати

- Своевременност– осигуряване на навремени адекватни мерки за неутрализиране на рискове от преждевременно напускане на училище

- Отчетност, мониторинг и контрол– постигане на по-висока степен на ефективност

II. АНАЛИЗ

По отношение на риска от ранно напускане на училищно обучение през последните три учебни години, са идентифицирани минимален брой случаи на застрашени от отпадане ученици. Педагогическите специалисти в ИТМССЕ гр.Средец се стремят да поддържат висока образователна квалификация в посока управление на конфликти, справяне с агресията и насилието. Основните индикатори за отчитане ефективността на приложените мерки в досега идентифицираните случаи са:

- Повишаване на училищната посещаемост /брой извинени и неизвинени отсъствия/;
- Овладяване на учебното съдържание за класа /результатите по отделните учебни предмети/;
- Адекватно социално функциониране за възрастта в училищната среда;
- Приобщаване към дейностите на училището не само на застрашените от ранно напускане деца, но и приобщаване към проблема на техните семейства.

III. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

1. Разработване и изпълнение на училищна политика за намаляване на риска от преждевременно напускане на образователната система чрез целенасочено единно въздействие, създаване на комплекс от мерки и сътрудничество на заинтересованите страни.
2. Идентифициране на рисковите фактори за преждевременното напускане на училище с оглед ограничаване на последиците от тях.
3. Усъвършенстване работата на педагогическия екип по разработване и изпълнение на училищната програма, в резултат намаляване броя на децата и учениците в риск от отпадане.
4. Разработване на разнообразни и ефективни мерки и дейности за превенция и намаляване на риска от преждевременно напускане на образователната система, както и индивидуално ориентирани колективни педагогически въздействия.

IV. ПРИОРИТЕТИ

- Достъпно, гъвкаво и личностно ориентирано обучение, съобразено с индивидуалните потребности на учениците от рисковите групи.
- Успешна социализация във възрастовата среда.
- Изграждане на навики, стратегии и модели на учене за справяне с трудностите в ученето.
- Оказване на подкрепа за личностно израстване и реализация, развиване на уменията на ученика за решаване на социални и образователни проблеми.
- Поставяне на ученика в АКТИВНА ПОЗИЦИЯ по отношения на усвояването на нови знания и практическа приложимост на преподавания материал;

- Активизиране на родителската общност в процеса на обучение за създаване на по-висока мотивация за учене сред учениците с цел постигане на превенция за ранно напускане на училище.

V. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

В изпълнение на целите на програмата се очаква да бъдат постигнати следните резултати:

- приложен комплекс от мерки на училищно ниво за превенция на риска от ранно напускане и интервенция при идентифициран риск;
- осигуряване на ресурси и насочване на въздействието за развиване на личността чрез адаптиране на училищната система съобразно установените потребности на застрашените от ранно напускане на училището;
- периодично отчитане ефективността на приложените мерки и коригиращи действия;
- подобрени резултати от обучението, измерени чрез текущ контрол и НВО;

VI. ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

ПРОУЧВАНЕ И ОЦЕНКА

1. Провеждане на работни срещи с класните ръководители на всички класове за обсъждане обхвата на учениците и посещаемостта.
 2. Идентификация на ученици в риск от ранно напускане.
 3. Проучване на факторите, поражащи риска от ранно напускане за всеки ученик персонално.
 4. Понижаване на риска от ранно напускане и осигуряване на подкрепяща среда и ресурси.
- ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОЗИТИВНА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА – УЧИЛИЩЕН КЛИМАТ, АТМОСФЕРА, ВЗАИМООТНОШЕНИЯ
1. Стимулиране интереса на учениците чрез иновации и повишаване атрактивността и качеството на преподавания материал.
 2. Провеждане на седмица на адаптацията с учениците в 8 клас.

VII. МЕРКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННО НАПУСКАНЕ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА

1. Ежемесечна справка от класните ръководители относно допуснати извинени и неизвинени отсъствия, причини за отсъствията.
2. Ежемесечна справка от учителите по отделните учебни предмети за ученици с повече от една слаба оценка.
3. Включване на учениците с голям брой отсъствия и слаби оценки в графика за консултации на учителите.
4. Ежемесечна справка от учителите за провежданите консултации – посещаемост и резултати.
5. Инициативи за подпомагане на ученици в риск от техни съученици (ученици и наставници).

VIII. КОРЕКТИВНИ МЕРКИ ЗА ИНТЕРВЕНЦИЯ ПРИ УЧЕНИЦИ В РИСК ОТ РАННО НАПУСКАНЕ ОТ УЧИЛИЩНО ОБУЧЕНИЕ

При идентифициране на ученик, застрашен от ранно напускане се формира екип за разработване индивидуален корективен план за образователна помощ и емоционална подкрепа:

1. Сформиране на училищен екип – класен ръководител, учители, преподаващи в класа на ученика в риск; педагогически съветник;
2. Педагогическа диагностика;
3. Психологическа оценка.

Работа с ученика в риск от ранно напускане:

1. Изработване на тематичен план-график от учителите за допълнителна учебна работа, с цел оказване на помощ за усвояване на пропуснатия или неувоен учебен материал;
2. Провеждане на групова работа с класа за проучване взаимоотношенията на ученика в риск със съучениците му и насоки за оказване на подкрепа;
3. Възлагане на индивидуални задачи и проекти, с цел насърчаване на учебната активност и възможността за себеизява на ученика в риск от ранно напускане;
4. Провеждане на консултации с педагогическия съветник.

Работа с родителите:

1. Провеждане на срещи между родителите и училищния екип за работа с ученика, с цел изясняване на причините за риска от ранно напускане; обсъждане на нагласите и емоционалните преживявания на детето в училище;
2. Набелязване на конкретни мерки за взаимна отговорност и помощ при подпомагане на ученика и семейството за справяне с проблема;
3. Ангажиране на родителите на дете в риск от ранно напускане като страна на активност и заинтересованост с цел мотивиране и личен пример за ученика.

Съвместна работа с ЦОП гр.Средец:

1. Насочване към ЦОП на ученици с наложени наказания;
2. Провеждане на тематични тренинг обучения от екипа на ЦОП с учениците от ПТМССЕ.
3. Провеждане на превантивни кампании от екипа на ЦОП с участието на ученици от ПТМССЕ.

11. МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

Основна цел е да се подобрят условията и реда за разработване на ефективна вътрешна образователна система за осигуряване и управление на качеството. Мерките са съобразени с принципите и изискванията на МОН за усъвършенстване на процесите за управление на качеството. Чрез управление на процеса на развитие на ШТМССЕ "Н. Й. Вапцаров", качеството на образование се осигурява на основата на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

1. Принципи за осигуряване на качеството на образование в ШТМССЕ "Н. Й. Вапцаров" - гр. Средец

- Използване и управление на ресурсите. Ефективно разпределение.
- Сътрудничество, прозрачност и социален диалог между всички участници в процеса на обучението и образованието.
- Прилагане на добри педагогически практики.
- Непрекъснатост, демократичност, прозрачност в процеса за повишаване на качеството.
- Ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на заинтересованите страни.
- Целенасоченост към постигане на всички резултати в процеса на обучение и образование.
- Лидерство и разпределение на готовността за постигане на целите на стратегията.

II. Дейности за повишаване на качеството.

1. Дейности, свързани с училищната институция:

- 1.1. Модернизирание на материално-техническата база.
- Прилагане на механизъм за адаптиране на обучаваните към сферата на институцията.
- Осигуряване на интеркултурно обучение.
- Развитие на организационна култура в институцията.
- Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.
- Реализиране на училищни, национални, международни програми и проекти.
- Активно и коректно взаимодействие училище-родители.

- Организиране на извънкласни форми на обучение на учениците.

- Взаимодействие с местната общност, със социалните партньори, университети и др.

- Използване на всички механизми на Държавата за привличане и по-дълго оставане в училище на всички ученици.

2. Дейности, свързани с учителите:

2.1. Подобряване на възможностите за допълнителна и продължителна квалификация на учителите по специалността им от висшето образование за повишаване на тяхната личностна ефективност.

- Подкрепа на всеки креативен преподавател и насърчаване на повече иновационни подходи за преподаване.

- Използване на всички възможности за практичност в преподаването и прилагане на уроци за обединяване на знания и умения на учениците в различни предмети.

- Максимално намаляване на административното бреме за сметка на повече време за новаторство в класната стая.

- Прилагане на методи за по-дълго задържане на интереса и вниманието на учениците.

- Насърчаване на комуникацията между учителите.

- Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетенциите на учениците. Ясно формулиране на критериите.

- Развиване на позитивно отношение учител-ученик.

3. Дейности, свързани с учениците:

- Повишаване на мотивацията на учениците.

- Ефективна обратна връзка с учениците.

- Развиване на позитивно отношение учител-ученик.

- Подобряване на образователните резултати на учениците.

- Намаляване на неграмотните деца.

- Активност в учебния процес на учениците.

- Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование.

4. Дейности, свързани с родителите:

- Създаване на възможности за договорености с родителите за по-добро бъдеще на децата им в образователната система.
- Ролята на възпитанието на всеки ученик и отношението на родителите към образованието в институцията.
- Ефективна и прозрачна обратна връзка с родителите за образованието и възпитанието на децата им.
- Предотвратяване на недоволства, конфликти от страна на родителите в противовес на максимално подобряване на комуникацията учител-родител.
- Родителите – съпартньори в учебно-възпитателния процес.

III. Показатели за измерване на постигнатото качество на образование в ШГМСЕ "Н. Й. Вапцаров"

1. Повишаване на общия успех на учениците.
2. Резултати от Национално външно оценяване и Държавни зрелостни изпити.
3. Брой ученици, участващи в национални и международни програми.
4. Намален брой допуснати отсъствия.
5. Намален брой провинили се ученици.
6. Брой участници в извънкласни дейности.
7. Брой учители, повишили квалификацията си.
8. Подобрена материална база в училище.
9. Брой реализирани проекти и програми.

IV. Разработване на вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието и обучението.

1. Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:

- Политиката и целите по осигуряване на качеството.
- Органите за управление на качеството и правомощията им.
- Правилата за нейното прилагане.
- Годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване.
- Условията и реда за измерване на постигнатото качество чрез самооценяването.

Целите и политиката по осигуряване на качеството се разработват от Директора – ръководителят на институцията, в съответствие със стратегията за развитието ѝ.

Орган за управление на качеството са:

- Директорът-ръководителят на институцията.
- Педагогическият съвет.

За функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството в институцията се определя комисия. Броят на членовете, съставът и срокът за изпълнение на работата на комисията се определят от Директора.

2. Ръководна роля на Директора на институцията:

Организира, контролира и отговаря на цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството.

Разработва политика и целите по осигуряване на качеството.

Определя състава на комисията/комисиите.

Директорът на училището отговаря за функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството. Организира изпълнението на следните дейности:

- Анализ на резултатите от изпълнението на целите на институцията.
- Анализ на силните и слабите страни, на възможностите и рисковете за развитието на институцията.
- Посочване на индивидуалния напредък на всеки ученик по отношение на неговите образователни резултати.
- Посочване на специфичните за институцията ключови фактори, които влияят на качеството на предоставяното образование.
- Планиране на ежегодни дейности за постигане на целите от стратегията за развитие на институцията.
- Изпълнение на планираните дейности от плана за действие към стратегията за развитие на институцията и реализирането на заложените цели в нея.

У.Условия и ред за измерване на постигнатото качество. Критерии на оценяването:

1. Управление на институцията – ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството на образованието.

2. Образователният процес -- обучение, възпитание, социализация.

3. Взаимодействие на всички заинтересовани страни.

VI.Изисквания за управление на качеството в ШГМСЕ “Н. Й. Вапцаров” - гр.Средец

Усъвършенстване на процесите на управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания:

1. Подобриване на работната среда чрез:

а/прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните;

б/осигуряване на достъпна среда;

в/модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;

г/развитие на организационната култура.

2. Осигуряване на развитие на персонала чрез:

а/подобряване на възможностите за допълнително и продължаваща квалификация на учителите;

б/изграждане на култура за осигуряване на качеството;

в/създаване и поддържане на открит и ясна комуникация;

г/повишаване на ефективността на административното обслужване;

д/повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение.

3. Подобряване на резултатите от обучението чрез:

а/повишаване на мотивацията на обучаваните.

б/повишаване на активността и изяви на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати.

в/създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

4. Подобряване на взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации, университети и други заинтересовани страни чрез:

а/разширяване на възможностите за практическо обучение в реална работна среда.

б/проучаване и прилагане на добри практики на сродни институции.

в/подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението.

г/информирание на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението.

д/участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.

УП. Методическо подпомагане и мониторинг за повишаване на качеството на образованието.

1. Методическо подпомагане за разработване и функциониране на вътрешната система за осигуряване на качеството. Включва: консултиране, информирание, инструктиране и представяне на добри педагогически практики.

2. Мониторингът е вътрешен и външен. Резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качество в съответната институция.

3. Вътрешният мониторинг се осъществява от Директора, съответно от ръководителя на институцията.

4. Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват за училищата от Министерството на образованието и науката и от Регионалните управления по образованието, а за центровете за професионално обучение – от Националната агенция за професионално образование и обучение.

VII. Финансиране

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешната система за осигуряване на качеството на образованието и обучението се финансират със средства от субсидии по формула и от собствени приходи.

Ползване и на други източници на финансиране – спонсорство, национални и международни програми, проекти и др., заложен в СФУК.

Мерките са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол и са утвърдени от Директора, съобразени с Наредба №15, Наредба №16, ЗПУО и приложими ДОО.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

За изпълнението на Програмата важно значение има сътрудничеството между всички пряко ангажирани в осъществяването и. Всички участници в образователния процес трябва да бъдат еднакво отговорни за постигането на поставените цели. Програмата е документ, подлежащ на непрекъснато допълване и обогатяване на заседания на Педагогическия съвет на ПГМСЕ „Никола Й. Вапцаров”.

Настоящата стратегия е приета на Педагогически съвет с протокол № 8 /11.09.2023г.